

# 广东工贸职业技术学院

---

粤工贸院教〔2019〕94号

## 关于做好 2019–2020 学年第一学期课程考核 拟卷安排的通知

各二级学院、荔湾校区、高职专业学院：

为确保本学期期末考试工作顺利实施，请各二级学院及时做好各门课程的拟卷安排工作。具体工作要求如下：

一、需进行拟卷安排课程包括各二级学院本学期所开设的所有考试课和考查课（含荔湾校区和高职专业学院）。

二、原则上同一年级同一专业不同班级的同一门课程考试安排在同一时段进行，并采用相同的考试试卷。原则上班级考试周不能为空，需至少安排 1 门及以上由各二级学院统一安排的考试。

三、课程考核方式填报为过程性考核的，必须确认该门课程已经二级学院主管领导审批同意实施，否则不能填报。请各单位依据《课程实施过程性考核管理办法》严格把关。课程考核方案和拟卷安排一经确定，不可随意更改。

四、《计算机应用基础》课程因考证取消，本学期课程考核由二级学院组织本门课程的考试，各学院在拟卷安排时请勿遗漏。

五、工作程序：

1. 从正方教务系统导出本单位本学期所开设的课程任务表（导出步骤见附件 1）。

2. 组织各系主任填报本系本学期开设的所有考试、考查课程的考核方案报表（见附件 2）。

3. 依据各系填报的考核方案报表编制本学期本单位所

开设的所有课程的拟卷安排表（见附件 3）。二级学院审核确认无误后于第 12 周周五（11 月 22 日）前报电子文档到教务处考务科备案。



2019 年 10 月 28 日